

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.0871-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ESTEFANIA CABEZAS RESTREPO
Cedula	1088016659
Valor del contrato:	\$13.626.000
Fecha inicio	22/01/2026
Fecha finalización	30/06/2026

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	1081217094
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	217823727
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	12 de Abril de 2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MARZO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (4)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	1. Ejecuté el cronograma de actividades del programa Carreras y Caminatas durante el mes de abril, aplicando una estructura lógica y progresiva en las sesiones de entrenamiento funcional desarrolladas en la Comuna 20. A partir de esta planificación, se lideró la fase de intervención técnica y operativa con la comunidad, consolidando la atención presencial en los puntos de la Cancha La Amistad y el Mirador Yo Amo a Siloé, garantizando el cumplimiento de los objetivos misionales y los lineamientos contractuales establecidos
2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.	2. Brindé apoyo con el registro de fichas de inscripción de los beneficiarios del programa carreras y caminatas impacto en la comuna 20 de a través de la plataforma SIDER, facilitando el seguimiento y cumplimiento de los usuarios impactados
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	3. Asistí a la reunión con el zonal Fernando Parra en el sector de impacto Mirador de Siloé, donde se revisa cobertura, desarrollo de la clase y recomendaciones del trabajo que se debe seguir ejecutando y asistí y participé activamente en la reunión de coordinación general del programa Carreras y Caminatas, realizada a través de la plataforma Google Meet. El encuentro, liderado por el coordinador del programa, Jhonson, contó con la asistencia de zonales y monitores. Durante la sesión, se socializaron los lineamientos para la presentación de cuentas de cobro, los cronogramas y tiempos establecidos para las entregas, y el procedimiento correcto para el diligenciamiento de formatos. Asimismo, se hizo énfasis en el compromiso de los monitores respecto a la actualización oportuna y correcta de la base de datos de beneficiarios en la plataforma Google Drive."
4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter	4. Brindé apoyo en el proceso de cargue mensual de información al Sistema de Gestión de la Calidad,

misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	conforme a los lineamientos establecidos. Como evidencia de cumplimiento, se adjunta registro visual del repositorio en Drive, donde reposan los entregables y documentos que respaldan la gestión realizada durante el periodo reportado.
5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5. Realicé apoyo logístico en la entrada del cerro por el sector del Bataclán, donde llevamos a cabo una jornada continua de concienciación y educación dirigida a todos los ciudadanos que suben a la zona. Nuestra labor activa se centró en enseñar a los conductores que es obligatorio dejar su vehículo parqueado en la parte de abajo, tal como se evidencia en la imagen con la presencia de nuestro personal capacitado y la señalización correspondiente. -Realicé acompañamiento y apoyo logístico en la Caminata Zoológico de Cali - Sendero Jardín Botánico, realizada el pasado domingo en el horario de 6:00 a.m. - 10:00 a.m. Durante la jornada, se ejecutaron labores de guía y control de flujo peatonal, asegurando que los asistentes permanecieran dentro de la zona establecida. Esta intervención garantizó el orden logístico y la seguridad de los participantes durante todo el recorrido por el sector."
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KP4WBxYfVEefebLta7a4GiLcK8WeaRAT	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/abril/2026